



קול קורא מס' 13/23
למתן שירותי ליווי והדרכה במעונות יום ומסגרות
חינוכיות בעיר



קול קורא מס' 13/23 למתן שירותי ליווי והדרכה במעונות יום ומסגרות חינוכיות בעיר

1. כללי

1.1. עיריית בני ברק (להלן – **העירייה**), באמצעות החברה הכלכלית לבני ברק בע"מ (להלן – **החברה**), מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעתם למתן שירותי ליווי והדרכה במעונות יום ומסגרות חינוכיות בעיר, בהתאם להזמנת עבודה.

1.2. השירותים המתבקשים הינם מתן שירותי ליווי והדרכה, לפי שעה, וכוללים סיוע בגיבוש תוכנית עבודה חינוכית טיפולית ומנהלית (אסיפות הורים, חוגים, וכיוצב') המותאמות לקהל היעד, סיוע וליווי בהתווית בניית הסביבה החינוכית, סיוע בגיבוש תכנית הדרכה שנתית. השירותים יבוצעו במסגרת החינוכית באמצעות תצפיות, ליווי, הדרכות וכיוצב' לפי דרישת המזמין (להלן – **השירותים**).

1.3. מציע אשר מעוניין להעניק את השירותים נשוא פניה זו, יגיש הצעתו, בהתאם להוראות פניה זו.
1.4. בכוונת החברה לבחור ביותר מזוכה אחד, והחברה תפנה מעת לעת, לזוכים במכרז להזמין שירותים, לפי הזמנת עבודה, בתמורה הקבועה בהליך זה.

1.5. ההתקשרות עם הזוכה בפניה כפופה לאישור תקציבי סופי ולתקצוב של משרד החינוך. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית החברה לבטל את הפניה ותוצאותיה ולזוכה לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של ההליך, בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה. וכן, העברת התמורה לזוכה תעשה בסמוך לקבלת כספים ממשרד החינוך.

1.6. יובהר כי החברה אינה מתחייבת לשירותים בהיקף כלשהו, ואין בזכייה במכרז זכות קנויה לביצוע שירותים אלו. החברה תהא רשאית לפנות לפי שיקול דעתה הבלעדי לזוכה אחד או ליותר למתן השירותים, וכן להתקשר באמצעות פניות נוספות מעת לעת, כדי לאפשר מגוון רב ביותר של מדריכות בעלות תחומי התמחות ויכולות מגוונים.

1.7. תקופת ההתקשרות הינה לשנה אחת, כאשר לחברה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, כך שסך תקופת ההתקשרות לא תעלה על חמש שנים.

1.8. יובהר כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות הינם תקופת ניסיון, במהלכה, תהא רשאית החברה להביא הסכם זה לידי סיום, בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש של 14 ימים.

2. תנאים מקדימים להשתתפות וניסיון

2.1. המציע ו/או המדריך/ המדריכה המוצעת מטעמו, בעלת תואר שני בחינוך בגיל הרך, עם התמחות בהדרכה או ביעוץ חינוכי/ פדגוגי או בעלת תואר שני באחד מהתחומים הבאים: חינוך לגיל הרך, פסיכולוגיה התפתחותית/ חינוכית, עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות (פרה רפואי) חינוך מיוחד וייעוץ חינוכי שהשלימה הכשרה מקצועית המתמקדת בהדרכה או בייעוץ פדגוגי לגיל הרך ובתנאי שההכשרה ניתנה במוסד אקדמי מוכר ע"י משרד החינוך או בעלת תואר ראשון בתחום הגיל הרך, שיש לה ניסיון של לפחות עשר שנים בהדרכה חינוך- טיפול בגיל הרך אשר מתחייבת כי תשלים את התואר השני הנדרש ואת ההכשרה הייעודית כמפורט לעיל, עד סוף שנת 2027.

2.2. למציע ו/או למדריך/ המדריכה מטעמה, ניסיון בעבודה של שנתיים לפחות עם פעוטות בגילאים לידה עד שלוש שנים, בתחום חינוך פיקוח הדרכה או ניהול.

2.3. המציע מחזיק בכל האישורים והאסמכתאות הנדרשים לפי דין לצורך מתן השירותים.



2.4 המציע מילא את כל מסמכי פניה זו והגיש אותם בהתאם להוראות הפניה.

3. אסמכתאות

3.1 אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו – 1976.

3.2 אישור תקף לניכוי מס במקור.

3.3 העתק של תעודת עוסק ממס ערך מוסף.

3.4 קורות חיים / פרופיל, הכוללים את פירוט הניסיון המקצועי.

3.5 מילוי וחתומה ע"ג נספח א'.

3.6 מילוי וחתומה ע"ג נספח ב'.

3.7 תצהיר המציע לפיו הוא עומד בתנאי הסף למכרז.

4. הצהרות והתחייבויות המציע

4.1 המציע מתחייב לספק את השירותים בתום לב, בנאמנות, בהקפדה וברמה המקצועית הגבוהה ביותר.

4.2 המציע מתחייב לעמוד באופן מלא ומוחלט בלוח הזמנים ובמועדים כפי שידרש מעת לעת.

4.3 המציע מתחייב כי מוסכם ומוצהר בזה שהמציע מבצע התחייבויותיו שבהסכם כספק עצמאי ואין בין החברה לבין המציע ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת החברה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך.

4.4 הצדדים מצהירים מפורשות כי אין בפניה זו, או בתנאי מתנאיה, משום יצירת יחסי עובד מעביד בין המציע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מקבלני המשנה שיעסיק לבין החברה. המציע מתחייב לפצות את החברה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על החברה ושיסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר לעיל.

4.5 המציע מצהיר כי הגשת הצעתו והשתתפותו כמוה כהודעה ואישור, שכל נושא השירותים ואופן ביצוע השירותים ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות נשוא השירותים.

4.6 המציע מצהיר ומתחייב להחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות את כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים ו/או המתחייבים, (להלן – האישורים/רישיונות) ויישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, הכול קודם לתחילת עבודתו וכתנאי מוקדם לכך.

4.7 המציע יישא בכל העלויות הכרוכות למתן השירותים ובכלל אלה עלויות פרסום, עובדים, ציוד, נסיעות, וכיוצא, ויהא זכאי אך ורק לתמורה הקבועה בפניה זו.

4.8 המציע מתחייב כי לאורך כל תקופת ההתקשרות, הוא, ומי מטעמו אשר יקחו חלק במתן השירותים, יחזיקו באישור משטרה לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2021.

4.9 המציע מצהיר כי ידוע לו שהחברה תהא רשאית לדרוש בכל שלב פרטים מהמציע, לצורך וידוא עמידתו בתנאי הפניה, והוא מתחייב לשתף עמה פעולה.

5. שכר טרחה

5.1 התמורה לה יהא זכאי המציע הינה קבועה מראש וכמפורט להלן-



5.1.1 עבור שעת עבודה אחת, תהא זכאית המדריכה לתמורה קבועה בראש בסך של 170 ₪ כולל מע"מ.

5.1.2 יובהר כי התמורה הנ"ל מלאה וכוללת את כל העלויות, הציוד וכיוצא, והמציע לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת.

5.1.3 תנאי תשלום – שוטף +45.

6. הגשת הצעות

6.1 ההצעות ומסמכי הקול קורא יוגשו כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות הקול קורא בידי המציע, ב-2 עותקים, יימסרו **במסירה אישית בלבד (לא בדואר)** במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר הקול קורא ויופקדו בתיבת הקול קוראים במשרדי החברה, רח' בר כוכבא 21, מגדל קונקורד, **ביום 30.8.2023 בין השעות 9:00 – 12:00 ובמועד זה בלבד.**

6.2 משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות הקול קורא והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.

6.3 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה לקול קורא ובהשתתפות בקול קורא ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין הקול קורא ובין בגין פעילותו הקשורה לקול קורא תחולנה על המציע.

6.4 החברה תהא רשאית, מעת לעת, לפי שיקול דעתה, לפנות בהליך זה פעם נוספת ו/או בהליכים דומים, ע"מ להגדיל את היצע וסוג החוגים לילדים, מעת לעת, בהתאם לצרכיה, והמציע בהליך זה מקבל על עצמו את האמור, ולא יבוא בכל טענה בשל כך.

7. בחינת הצעות

7.1 החברה תבחן את עמידתו של המציע בתנאי הסף ומציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו לא תבוא במניין ההצעות.

7.2 החברה קבעה מדדי איכות לבחינת ודרוג הצעות המשתתפים כמפורט בטבלה מטה. מציע שעמד בתנאי הסף כנדרש, יזומן לראיון בפני ועדת הבחינה, אשר תדרג את הצעתו בהתאם למדדים, בניקוד שבין 1-10. מציע אשר יקבל ניקוד גבוה מ-6 נק' (כולל), הצעתו תתקבל.

מסמכים נדרשים	ניקוד	מדד
בהתאם לאסמכתאות המצורפות להצעה ולהתרשמות ועדת בחינה.	100% המציע וצוותו יוזמנו לראיון בו ייבחנו בין היתר ניסיון המקצועי של המציע, התרשמות מאופן העברת הפעילות על ידי המציע, התאמת תוכן הפעילות לאוכלוסיה חרדית, ניסיון בעבודה בגני המגזר החרדי, שביעות רצון של גורמים להם העניק שירותים, יצירתיות, והתרשמות כללית. הדירוג יעשה ביחס למציע/ למדריכה המוצעת מטעם המציע.	התרשמות אישית מהמציע, ומהשירותים המוצעים



- 7.3 החברה תקיים ועדת בחינה בתאריך 10/9 בין השעות 10:00-12:00 בעיריית בני ברק בלשכת מנכ"ל העירייה.
- 7.4 מסמכי הקול קורא נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות להליך זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור עורכי הקול קורא.
- 7.5 כל המחזיק במסמכי הקול קורא, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם כל שימוש, זולת למטרת הגשת הצעתו בהליך זה, בלא אישור מראש ובכתב ממחבר ועורך הקול קורא, מ. בר-לב ושות' משרד עורכי דין ואור כל ניהול כלכלי בע"מ.
8. חובת הזוכה בקול קורא
- 8.1 מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה הזוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו יעניק את השירותים לפי הזמנת עבודה חתומה, לכל אירוע ולכל פעילות.
- 8.2 מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.
- 8.3 לפרטים נוספים ניתן לפנות לגבי פייגי אהרונוביץ, מכרזים והתקשרויות בחכ"ל, בטל 03-5771740

בכבוד רב,

החברה הכלכלית לבני ברק בע"מ

נספח א'

לכבוד

החברה הכלכלית לבני ברק בע"מ

מידע ארגוני – פרטי המציע וניסיונו

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע בהליך, כדלהלן:

1. שם המציע: _____
 צורת רישום: תאגיד/ עוסק מורשה/ עוסק פטור/ אחר _____
 מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: _____
 כתובת המשרד הרשום: _____
 כתובת הפעילות: _____
 מספר טלפון קווי: _____ טלפון סלולארי: _____
 מספר פקסימיליה: _____
 כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): _____
2. תחומי עיסוק המציע: _____

3. להלן פירוט ניסיון המציע:

שם המוסד החינוכי לו העניק המציע שירותים	תקופת ביצוע השירותים	שם ותפקיד איש קשר במוסד החינוכי	טלפון איש קשר במוסד החינוכי

חובה על המציע לצרף המלצה אחת לפחות של מוסד חינוכי לו העניק המציע את השירותים בשלוש השנים האחרונות.

4. אנשי המפתח אצל המציע:

שם	תחום התמחות	שנות ותק

איש הקשר מטעמנו להליך זה הינו גב'מר _____, מס' סלולארי: _____ ופניות, ככל שתהיינה, בכל הנוגע להליך זה והתשובות שתימסרנה לו תחייבנה אותנו.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע: _____



חותמת וחתימת המציע

נספח ב'

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בבני ברק ביום _____ לחודש _____ שנת 2023

בין:

החברה הכלכלית לבני ברק בע"מ

מרחוב בר כוכבא 21, בני ברק

(להלן - **החברה**)

מצד אחד;

ובין:

_____ ח.פ. _____

ט"ל _____ פקס' _____ דוא"ל _____
(להלן - **המציע**)

מצד שני;

והחברה פנתה לקבלת הצעות במסגרת קול קורא מס' 13/23, והמציע הגיש הצעה
במסגרת ההליך, הוכרז כאחד הזוכים;
וברצון הצדדים להסדיר את ההתקשרות ביניהם;

הואיל

והואיל

לפיכך מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים לאמור:

1. מסמכי הקול קורא, לרבות הצהרות והתחייבויות המציע, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה.
2. התמורה והשירותים הינם בהתאם להצעת המציע בקול קורא.
3. יובהר כי החברה אינה מתחייבת לשירותים בהיקף כלשהו, ואין בזכיה במכרז זכות קנויה לביצוע שירותים אלו. החברה תהא רשאית לפנות לפי שיקול דעתה הבלעדי לזוכה אחד או ליותר למתן השירותים, וכן להתקשר באמצעות פניות נוספות מעת לעת, כדי לאפשר מגוון רב ביותר.
4. תקופת ההתקשרות הינה לשנה אחת, כאשר לחברה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, כך שסך תקופת ההתקשרות לא תעלה על חמש שנים.
5. יובהר כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות הינם תקופת ניסיון, במהלכה, תהא רשאית החברה להביא הסכם זה לידי סיום, בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש של 14 ימים.
6. לאורך כל תקופת ההתקשרות המציע יחזיק בביטוחים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים.

7. מתחייב המציע בעצמו וכל מי שבא מטעמו לשם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה והשירותים, לשמירת סודיות מוחלטת באשר למידע המגיע אליו במסגרת מתן השירותים ומתחייב לציית לכל הוראה של החברה בנוגע לשמירת סודיות. למען הסר ספק יובהר כי אין רשות להוציא אף מידע על קשיי ילדים וכ"ו.
8. המציע מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לגייס המשאבים עצמו ו/או לעובדיו ו/או לצד שלישי תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויות המציע עפ"י הסכם זה.
9. המציע מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המציע או מישהו מטעמו לבין החברה יחסי עובד מעביד וכי כל העובדים שיועסקו מטעם המציע לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה יחשבו כעובדים של המציע בלבד ולא יהיו בינם ובין החברה כל יחסי עובד מעביד. כן מצהיר המציע כי האמור לעיל יחול גם על הגורמים אשר אינם עובדי המציע ואשר מספקים לו שירותים לצורך ביצוע הסכם זה.
10. המציע מצהיר בזה כי הוא בלבד אחראי אחריות מלאה ובלעדית לטיב ואופן ביצוע השירותים על ידו. מוסכם כי הסכמתו ו/או אישורו ו/או הוראותיה של החברה ו/או מגוונים בקשר לעניינים הקשורים לביצוע השירותים אינם משחררים את המציע מאחריות בלעדית להם ולמטרה זו המציע יבטח את עצמו בביטוח מתאים לכיסוי התחייבותו המקצועית.
11. המציע אחראי לכל נזק שהוא, ישיר ו/או עקיף, ו/או לכל הוצאה שייגרמו לחברה בקשר עם מתן השירותים על פי הסכם זה, וכן לכל נזק שיגרם לרכוש או לנפש של הילדים/ העירייה.
12. לא יהא כל תוקף להמחאה וגם/או להסבה של איזה מזכויותיו וגם/או התחייבויותיו של המציע עפ"י הסכם זה וגם/או בעקבותיו אלא אם ניתן לכך אישור החברה מראש ובכתב.
13. הסכם זה ממצה את כל התנאים שהוסכמו בין הצדדים. לא יהיה תוקף לכל שנוי או תיקון להסכם זה, אלא אם נערך בכתב ונחתם ע"י מורשי החתימה של שני הצדדים.
14. כל הודעה שישלח צד למשנהו בדואר רשום לפי המען הרשום במבוא להסכם, תיחשב כאילו נמסרה לנמען כעבור 3 ימי עסקים מיום מסירתה בדואר ואם נשלחה ההודעה בפקס או בדוא"ל - תיחשב כאילו הגיעה לידיעת הנמען ביום שצוין באישור הפקס או ביום בו שוגרה בפועל, לפי העניין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המציע

החברה